



Registro de Alumnos

1 Entrar a <https://lyprolasalle.appssolution.net>



2 Si es la primera vez, es necesario registrarse con los datos del padre, hacer clic en "Registrarse aquí".

En caso contrario, ingresa tus datos de acceso y continua en la sección "REALIZAR COMPRA". (Si NO has registrado a tus hijos ir al paso 6)

NOTA: Si no recuerdas la contraseña, puedes recuperarla en "Recupera

3 Ingresar los datos solicitados:

Nombre: Nombre del padre de familia

Género: Seleccionar

Correo electrónico: Ingrese un correo electrónico que utilice diariamente.

Contraseña: Ingrese caracteres que le sean fácilmente recordar.

Confirmar contraseña: Ingrese nuevamente los caracteres de la contraseña.

Código del colegio: Ingrese la clave del colegio **COLLS-001**

Hacer clic en "Regístrate"



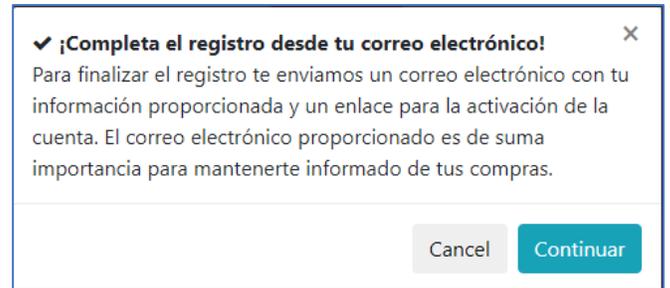
4

Validar cuenta por correo electrónico:

Si los datos son correctos mostrara el siguiente mensaje. Es necesario que validez que tienes acceso al correo electrónico que proporcionaste ya que es uno de los medios que utilizaremos para notificarte del estado de tus compras.

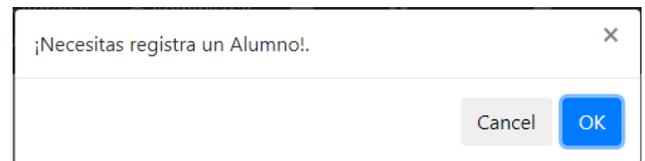
En tu correo electrónico se ha enviado la información de tu acceso y un enlace para validar la cuenta.

hacer clic en “continuar”



5

Ya validada tu cuenta al ingresar con tus datos, el sistema detectara que no hay alumnos (hijos) registrados, por lo que es necesario registrar al menos 1 para que se muestre la información correspondiente, hacer clic en “OK”



6

Ingresa los datos del alumno:

Nombre: Ingresa el nombre del alumno.

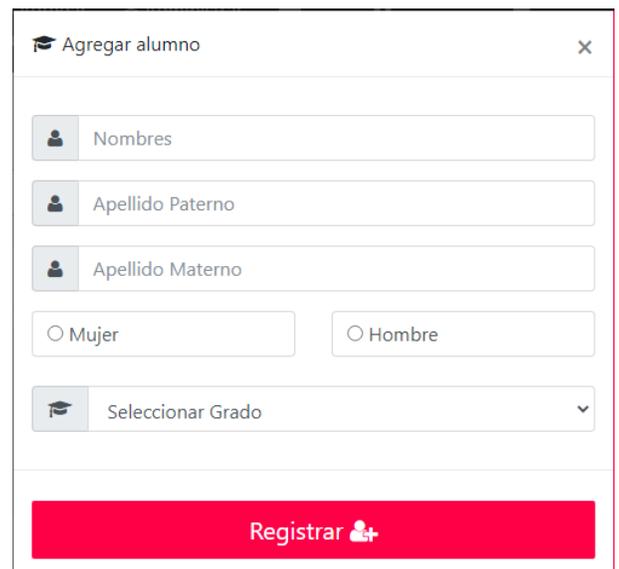
Apellido Paterno: Ingresa el apellido paterno del alumno.

Apellido Materno: Ingresa el apellido materno del alumno.

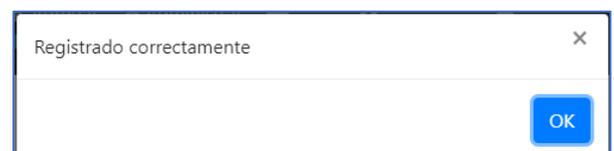
Género: Selecciona el género del alumno.

Grado: Selecciona el grado del alumno.

Hacer clic en “Registrar”



Si los datos son correctos mostrara el siguiente mensaje. Hacer clic en “OK”.





Manual de Usuario Para Pagos en Línea



Realizar la compra

Ya registrado el alumno, se muestra la información relacionada a su grado, entre ellas se encuentra el material.

Portal de Clientes | LYPRO

No seguro | lyprolalsalle.appsolution.net/shop.html

Portal de Clientes | Agregar alumno | Administrar alumnos | Configuración | Facturación | ? Ayuda

JUAN PEDRO ESTRADA

Paquetes | Libros

Seleccionar alumno:

	Cantidad	Material	Detalle
 <input type="button" value="Agregar"/>	1	Paquete de libros PRIMARIA 4 Precio: [redacted]	

Tu Pedido

Entrega/Envío

Total: \$0

Para realizar la compra de un paquete es necesario hacer clic en **“Agregar”** (el paquete se agregará al carrito de compra)

1

Paquetes | Libros

Seleccionar alumno:

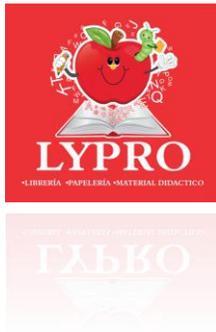
	Cantidad	Material
<input type="button" value="Agregar"/>	1	Paquete de libros PRIMARIA 4 Precio: [redacted]

Tu Pedido

RICARDO NEZA NEZA: 1 - Paquete de libros PRIMARIA 4
Precio: [redacted]

Entrega/Envío

Total: \$ [redacted]



Manual de Usuario Para Pagos en Línea



2

Calendario de entrega del material:

Entrega de material: El material solicitado en el pedido se entregará en las instalaciones del colegio de acuerdo con el calendario de fechas. Es necesario que visualice y acepte el calendario de fechas de entrega hacer "clic" en el icono de "LYPRO".

Calendario: Solamente deberá hacer clic en "Aceptar".



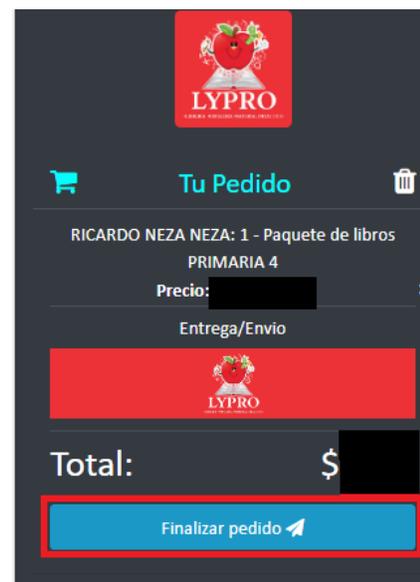
LA ENTREGA DEL MATERIAL SE REALIZARA EN EL COLEGIO LA SALLE

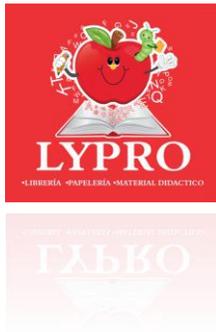
#	Calendario de entrega	De acuerdo
1	<p>COLEGIO LA SALLE - Fecha de entrega: Preescolar: 19 de Agosto de 2024 Primaria inferior: 20 de Agosto de 2024 Primaria superior: 21 de Agosto de 2024 1ero Secundaria: 22 de Agosto de 2024 2do y 3ero Secundaria: 23 de Agosto de 2024 1er SEM Prepa: 12 y 13 de Agosto de 2024 3er SEM Prepa: 14 de Agosto de 2024 5to SEM Prepa: 15 de Agosto de 2024</p> <p>Tel: 2147483647 Correo: servicioclientesreynosa@lypro.com.mx</p>	<input checked="" type="checkbox"/>

Aceptar

3

Hacer clic en "Finalizar Pedido"

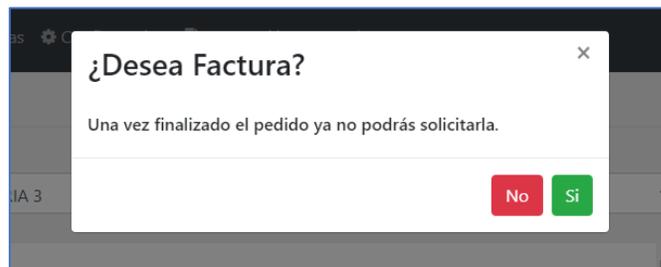




Manual de Usuario Para Pagos en Línea



- 4 Preguntara si desea factura para su pedido, dar clic en **“No”** en caso de no ser necesario, de lo contrario hacer clic en **“Si”**



Si requiere factura es necesario ingresar los datos fiscales. Después hacer clic en **“Guardar”**.

Datos de facturación.

Razón social

RFC

Dirección

G03 Gastos en general

Código Postal

telefono

Población

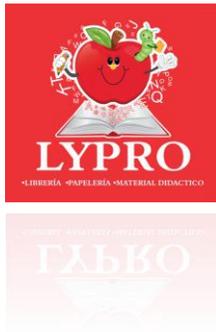
Correo

Guardar

Si los datos fueron capturados correctamente se mostrará mensaje de datos registrados, hacer clic en **“OK”**.

DATOS FISCALES REGISTRADOS

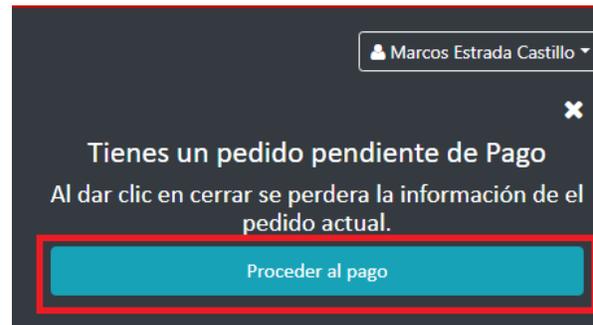
OK



Manual de Usuario Para Pagos en Línea



5 Hacer clic en “Proceder al pago”



Se redirecciona al sitio base de las operaciones PAYU, donde por medio de la seguridad de este sitio se encuentran protegidos los datos confidenciales de la tarjeta de crédito o débito con la que se vaya a realizar el pago.

Paga seguro con ES / EN / PT

Resumen de la compra

Referencia: LYPRO [REDACTED]
Descripción: Pago de Lypro en linea
Total a pagar \$ [REDACTED]

1 Tus datos [Modificar mis datos](#)

Marcos [REDACTED]
[REDACTED]

2 Selecciona el medio de pago

Tarjeta de crédito o débito

Pago en efectivo

Pago en bancos

Transferencia bancaria



Manual de Usuario Para Pagos en Línea



6

Introducir los datos solicitados, acerca de su tarjeta bancaria, después hacer clic en pagar.

Tarjeta de crédito o débito

VISA  

Nombre en la tarjeta *

Número de tarjeta *

Fecha Vencimiento * -Mes- / -Año-

Código de seguridad * [CVV/CVC](#) 

Mensualidad *

Teléfono Celular *

Recuérdame para agilizar mis próximas compras 

Acepto los [términos y condiciones](#) y [aviso de privacidad](#)

7

Si el pago se realiza satisfactoriamente mostrara el recibo. Puedes descargar/imprimir el recibo, también podrás regresar a tienda en línea. (Recibirás en tu correo ingresado información de la transferencia y pedido)

Paga seguro con  ES / EN / PT

Resumen de la compra

Referencia: LYPRO 
Descripción: Pago de Lypro en línea
Total pagado 

 Tu transacción ha sido aprobada

Fecha: 

Referencia de pago:  

Medio de pago

VISA 
1 cuota

 En tu extracto bancario, la compra aparecerá a nombre de PayU LATAM

Datos de contacto de la tienda

GRUPO LYPRO
RFC: GLY1002223K0
Dirección: GRUPO LYPRO CALLE ANIBAL PEREZ 420 Reynosa TAMP. 88630 México
Teléfono: 8681309946

 [Imprimir comprobante](#)  [Descargar comprobante](#)



Manual de Usuario Para Pagos en Línea



CALENDARIO DE ENTREGA DE MATERIAL CICLO 2024 – 2025

Lugar de entrega: Colegio LA SALLE

Dirección: Catorce 156, Buena Vista, 87350 Heroica Matamoros, Tamps.

Grado	Fecha Entrega
Preescolar	19 de agosto de 2024
Primaria inferior	20 de agosto de 2024
Primaria superior	21 de agosto de 2024
1ero Secundaria	22 de agosto de 2024
2do y 3ero Secundaria	23 de agosto de 2024
1er SEM Prepa	12 y 13 de agosto de 2024
3er SEM Prepa	14 de agosto de 2024
5to SEM Prepa	15 de agosto de 2024

Estamos para atenderlo CONTACTO LYPRO

Tel: 2147483647

Correo: servicioclientesreynosa@lypro.com.mx